



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



โดย

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง
อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนดำเนินงาน	๓
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๓
หลักการและเหตุผล	๗
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑	๙
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการพัฒนาระดับการบริหารจัดการภาครัฐ	
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน	
๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน	
(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๐
(๒) แผนงานการศึกษา	๒๕
(๓) แผนงานสาธารณสุข	๓๔
(๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔๑
(๕) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔๔
(๖) แผนงานเคหะและชุมชน	๔๗

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๑) แผนงานการเกษตร ๐
-
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา
- ๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา
- (๑) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ ๔๙
-
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระดับการบริหารจัดการภาครัฐ
- ๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระดับการบริหารจัดการภาครัฐ
- (๑) แผนงานงบกลาง ๕๑
- (๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป ๕๓

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าสู่เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้นซึ่งมิใช่มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงาน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดนิยามไว้ดังนี้

“**แผนพัฒนาท้องถิ่น**” หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“**แผนพัฒนาท้องถิ่น**” หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

“**แผนการดำเนินงาน**” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมการใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนาในช่วง ๕ ปี (๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอหรือตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่องแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวลผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๑.๒.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๑.๒.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑.๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๑.๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๑.๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๑.๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๑.๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๑.๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้ว ไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารทราบ และดำเนินการ

เพิ่มเติมและแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๖ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๖.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๐

๖.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕๓/๑

๖.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗

๖.๔ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๓

๖.๕ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖๙/๑

๖.๖ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๔ และมาตรา ๒๙

๖.๗ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๗, มาตรา ๑๔, มาตรา ๑๗, มาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๘

๖.๘ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖

๖.๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔ และ ข้อ ๒๒

๖.๑๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙

๖.๑๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔, ข้อ ๑๐, ข้อ ๒๖, ข้อ ๒๗

๑.๗ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๗.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงานและรวบรวมแผนการดำเนินงาน หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๑.๗.๒ แนวทางการดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๑.๗.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้น ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๗.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศอย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑.๘.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๘.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๑.๘.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๘.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๙ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๙.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้ว หากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม - มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม - พฤษภาคม เป็นต้น

๑.๙.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๙.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วนฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๙.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๑๐ อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑๑ การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการและคณะทำงานต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณี จึงจะครบองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงานและ ๙. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๑๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไป ให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด.๐๑ และ แบบ ผด.๐๒ ในหัวหรือท้ายเอกสารแล้วแต่กรณีว่า “แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ....” ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับปีงบประมาณจริงที่จะดำเนินการหรือปรับใช้ตาม ๑๔. การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๑.๑๓ เค้าโครงการแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย ทั้งที่เป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การโอนการเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ ทั้งนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงการแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑
- ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง มีอำนาจและหน้าที่ตามมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และ มาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒, มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และ ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมและการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานภายใน อันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบงในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง จะได้ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผต.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน	อุตสาหกรรม	๑๓	๖.๕๗	๔,๗๐๐,๐๐๐	๑๐.๕๓	กองช่าง
รวม	๑	๑	๑๓	๖.๕๗	๔,๗๐๐,๐๐๐	๑๐.๕๓	๑ กอง
๒. การส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน	๒.๑ การส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน	การรักษาสภาพภายใน	๗	๓.๕๔	๓๒๕,๐๐๐	๐.๗๓	สำนักปลัด
		การศึกษา	๑๗	๘.๕๙	๓,๑๓๓	๐.๐๑	กองการศึกษาฯ
		สาธารณสุข	๑๔	๗.๐๗	๔๐๐,๐๐๐	๐.๙๐	สำนักปลัด
		สังคมสงเคราะห์	๖	๓.๐๓	๑๑๐,๐๐๐	๐.๒๕	กองสวัสดิการสังคม
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๓.๐๓	๒๗๐,๐๐๐	๐.๖๐	สำนักปลัด
		เคหะและชุมชน	๔	๒.๐๒	๑๒๕,๐๐๐	๐.๒๘	สำนักปลัด, กองช่าง
รวม	๑	๖	๕๔	๒๗.๒๗	๑,๒๓๓,๑๓๓	๒.๗๖	๑ สำนัก/๓ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	๐	๐.๐๐	-	-	สำนักปลัด
รวม	๐	๐	๐	๐.๐๐	-	-	-
๔. การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา	๔.๑ การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา	การศาสนา กีฬาและนันทนาการ	๖	๓.๐๓	๒๒๐,๐๐๐	๐.๔๙	กองการศึกษาฯ
รวม	๑	๑	๖	๓.๐๓	๒๒๐,๐๐๐	๐.๔๙	๑ กอง
๕. การพัฒนาระดับการบริหารจัดการภาครัฐ	๕.๑ การพัฒนาระดับการบริหารจัดการภาครัฐ	งบกกลาง บริหารงานทั่วไป	๕	๒.๕๓	๑๑,๘๑๕,๒๐๐	๒๖.๔๗	สำนักปลัด, กองช่าง, กองสวัสดิการสังคม
รวม	๑	๒	๕	๒.๕๕	๖๕,๐๐๐	๐.๑๕	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น	๔	๑๐	๘๒	๔๑.๕๑	๑๑,๘๘๐,๒๐๐	๒๖.๖๒	๑ สำนัก/๒ กอง
					๑๘,๐๓๓,๓๗๓	๔๐.๕๐	๑ สำนัก/๓ กอง

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.				
๓	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านหนองจิก	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านหนองจิก ช่วงที่ ๑ สาย บก.ถ. ๓๓-๐๕๒ ขอย ๘ กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๖๐.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่ น้อยกว่า ๖๔๐.๐๐ ตารางเมตร (ตาม แบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ทถ.๒-๒๐๓) พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างทาง กว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ช่วงที่ ๒ สายหมู่ที่ ๔ บ้านหนองจิก - อบต.นา สะแบง กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๕๕.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๒๒๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ มาตรฐานงานทางสำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ทถ.๒-๒๐๓) พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างทาง กว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๕๙๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้าน หนองจิก	กองช่าง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	กันยายน ๒๕๖๙

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน
 ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน
 (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านใหม่ ชมพู	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านใหม่ชมพู กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา เฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๓๗.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่ น้อยกว่า ๗๐๘.๐๐ ตารางเมตร (ตาม แบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ทล.๒-๒๐๓) พร้อมลงดินลูกรังไหลทางทั้งสองข้างทาง กว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๔๐๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้าน ใหม่ ชมพู	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙
๖	โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำรูป ตัวยู สาย บก.ถ. ๓๓-๐๖๗ ขอย ๑๑ หมู่ที่ ๒ บ้านทะเลแดงทุ่ง	ก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู สาย บก.ถ.๓๓-๐๖๗ ขอย ๑๑ หมู่ที่ ๒ บ้าน ทะเลแดงทุ่ง กว้าง ๐.๘๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๗๐ เมตร ยาว ๑๖๘.๐๐ เมตร หรือ มีพื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า ๑๖๘.๐๐ เมตร (ตามแบบกำหนด) พร้อมปรับแต่งเรียบร้อยแล้ว	๔๓๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้าน ทะเลแดงทุ่ง	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๙	โครงการซ่อมแซม เสริมทาง แอสฟัลต์ คอนกรีต หมู่ที่ ๑ บ้านนาสะแบง	ค่าซ่อมแซมเสริมทางแอสฟัลต์คอนกรีต สาย บก.ถ.๓๓-๐๘๔ ซอย ๗ หมู่ที่ ๑ บ้านนาสะแบง กว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา เฉลี่ย ๐.๐๔ เมตร ยาว ๒๒๘.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ ทถ-๗-๒๐๑, ทถ-๓-๑๑๐(๑)) พร้อมปรับแต่งเรียบร้อย	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้าน นาสะแบง	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๔
๑๐	โครงการ ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก/ปรับปรุง ซ่อมแซมทาง เชื่อมถนน	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก/ปรับปรุงซ่อมแซมทางเชื่อม ภายในตำบลนาสะแบง	๑๕๐,๐๐๐	ภายในตำบล นาสะแบง	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๔

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แบบ ผต.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ												
						พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙																				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.										
๑๓	ค่าชดเชยสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๕๐,๐๐๐	ภายในตำบล นาสะแบง	กองช่าง																						กันยายน ๒๕๖๙	
รวม						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผด.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
๑	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ขององค์การ บริหารส่วน ตำบลนาสะแบง กรณีเยียวยาหรือ ฟื้นฟูหลังเกิดสึ นามภัย	ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหาร ส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟู หลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่า ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพ ผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐	ภายใน ตำบลนา สะแบง	สำนักงาน สำนักปลัด																					กันยายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผศ.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
๒	โครงการฝึกซ้อม แผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย เพื่อฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการให้ความรู้และมีการ ซ้อม แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย ให้กับ อบพร. เจ้าหน้าที่อบต. นาละแวก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การขนส่งและการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ค่ากระเป๋าทันทีที่ใช้งบ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้าน เกษตร	๕๐,๐๐๐	อบต.นา สะแก	สำนักงาน หลัก																				กันยายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผ.ค.๑๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๑) แผนงานการรักษาสภาพใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔	โครงการ วัน อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า ป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างพร้อมเครื่องดื่มค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า จัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็น	๕,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	สำนักงาน ปลัด															กันยายน ๒๕๖๙
๕	โครงการส่งเสริม ความปลอดภัย สภามหาวิทยาลัย ของเด็กปฐมวัย และผู้ปกครอง	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมความปลอดภัยสภามหา วิทยาลัยของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า วัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็น	๕,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	สำนักปลัด															กันยายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน
 ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๖	โครงการอบรม วิทยากรใน ชุมชน	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรม วิทยากรในชุมชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า ป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า วัสดุอุปกรณ์จัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๕,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๔
๗	โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	เป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กับที่ทำการปกครอง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ	๓๐,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๔
รวม			๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผศ.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการแข่งขัน กีฬาศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสัมพันธ์	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ แข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สัมพันธ์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	อบต.นาสะแบง	กอง การศึกษาฯ														เมษายน ๒๕๖๙
๒	โครงการ มหกรรมการจัด การศึกษาท้องถิ่น	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ มหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่า วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น	๑๐,๐๐๐	อบต.นาสะแบง	กอง การศึกษาฯ														กรกฎาคม ๒๕๖๙
๓	โครงการเรียนรู้ รอบด้าน พัฒนาการสมวัย ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เรียนรู้ รอบด้านพัฒนาการสมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่า ป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างพร้อมเครื่องดื่มค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้าง บริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	อบต.นาสะแบง	กอง การศึกษาฯ														กรกฎาคม ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผด.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัย เด็ก นักเรียน เยาวชน มีส่วนร่วมใน กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	อบต.นาสะแบง	กอง การศึกษาฯ				↕										มกราคม ๒๕๖๙
๕	โครงการส่งเสริม และพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมแก่เด็ก ปฐมวัย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมแก่เด็กปฐมวัย ผู้ปกครองและครูผู้ดูแลเด็ก เช่น คำป้วยโครงการ คำอาหาร คำอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม คำตอบแทนวิทยากร คำวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็น	๑๐,๐๐๐	ศพต.วัดโพธิ์ สว่าง	กอง การศึกษาฯ														สิงหาคม ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผศ.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๖	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอน)	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาสะแบง จำนวน ๓ แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทรายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๘๒ คน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒ - ๕ ปี อัตราคนละ ๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี	๑๖๗,๒๘๐	ศพด.วัดโพธิ์ สว่าง ศพด. วัดสุเทพ สุนทร ศพด. บ้านสันทราย งาม	กอง การศึกษาฯ															กันยายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผต.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา (ค่า หนังสือเรียน, ค่า อุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบ นักเรียน,ค่า กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน)	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียน ,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบ นักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน, จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนา เด็กเล็กอายุ ๓ - ๕ ปี จำนวน ๘๒ คน แยกดังนี้ - ค่าหนังสือเรียน ๒๐๐ บาท/คน/ปี - ค่าอุปกรณ์การเรียน ๒๕๐ บาท/คน/ปี - ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๓๒๕ บาท/ คน/ปี - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๕๗๐ บาท/ คน/ปี	๑๑๓,๕๗๐	ศพด.วัดโพธิ์ สว่าง ศพด. วัดสุเทพ สุนทร ศพด. บ้านสันทราย งาม	กอง การศึกษา													กันยายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผ.ค.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๘	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหาร กลางวัน)	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหาร กลางวัน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ องค์การบริหารส่วนตำบลสะแบง จำนวน ๓ แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรร สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเวลา ๒ ภาคเรียนแยกดังนี้ (กอง การศึกษาฯ) ศพด.วัดโพนสว่าง จำนวน ๔๒ คน ๆ ละ ๒๗ บาท ศพด.วัดสุเทพ สุนทร จำนวน ๑๘ คน ๆ ละ ๓๖ บาท ศพด.บ้านสันทรายงาม จำนวน ๒๒ คน ๆ ละ ๓๖ บาท ต่อดัน จำนวน ๒๔๕ วัน จำนวน ๘๒ คน ๒๗ บาท ศพด.วัด สุเทพสุนทร จำนวน ๑๘ คน ๆ ละ ๓๖ บาท ศพด.บ้านสันทรายงาม จำนวน ๒๒ คน ๆ ละ ๓๖ บาท ต่อดัน จำนวน ๒๔๕ วัน จำนวน ๘๘ คน	๖๓๐,๖๓๐	ศพด.วัดโพน สว่าง ศพด. วัดสุเทพ สุนทร ศพด. บ้านสันทราย งาม	กอง การศึกษาฯ													กันยายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔												ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๙	โครงการ เสริมสร้าง ประสบการณ์ เรียนรู้ นอก สถานที่ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เสริมสร้างประสบการณ์เรียนรู้ นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก เช่น ค่าจ่ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	อบต.นาสะแบง	กอง การศึกษาฯ															กันยายน ๒๕๖๔
๑๐	โครงการแข่งขัน ศิลปะการ นักเรียน	เงินทุนตามโครงการแข่งขัน ศิลปะการศึกษานักเรียน ให้กับ โรงเรียนบ้านนาสะแบง ตำบลนา สะแบง อำเภอสวีรีโอ จังหวัด บึงกาฬ	๒๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน นาสะแบง	กอง การศึกษาฯ															กันยายน ๒๕๖๔

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผต.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๓	โครงการฝึกอบรม นักเรียนให้ความรู้ เกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินอุดหนุนตามโครงการฝึกอบรม นักเรียนให้ความรู้เกี่ยวกับสา ธารณสุขให้กับโรงเรียนบ้านหนอง จิก ตำบลนาสะแบง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน หนองจิก	กอง การศึกษาฯ														กันยายน ๒๕๖๔
๑๔	โครงการ มหกรรมวิชาการ การศึกษา (ส่งเสริม ศักยภาพผู้เรียน ด้านดนตรีและ นาฏศิลป์)	เงินอุดหนุนตามโครงการมหกรรม วิชาการการศึกษา (ส่งเสริม ศักยภาพผู้เรียนด้านดนตรีและ นาฏศิลป์) ให้กับโรงเรียนบ้านนา สะแบง ตำบลนาสะแบง อำเภอศรี วิไล จังหวัดบึงกาฬ	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน นาสะแบง	กอง การศึกษาฯ														กันยายน ๒๕๖๔
๑๕	โครงการส่งเสริม การศึกษาด้วย ภูมิปัญญาท้องถิ่น	เงินอุดหนุนตามโครงการส่งเสริม การศึกษาด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้กับโรงเรียนบ้านหนองบัวงาม ตำบลนาสะแบง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน บัวงาม	กอง การศึกษาฯ														กันยายน ๒๕๖๔

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผศ.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๑๖	โครงการเงิน อุดหนุน ค่าอาหาร กลางวันให้แก่ โรงเรียนบ้านนา สะแบง	เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และ เด็กประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทาง การศึกษา จำนวน ๒๓๖ คน	๑,๐๓๘,๔๐๐	โรงเรียนบ้าน นาสะแบง	กอง การศึกษาฯ																	กันยายน ๒๕๖๙	
๑๗	โครงการค่าย ลูกเสือ - เนตรนารี	เงินอุดหนุนตามโครงการค่าย ลูกเสือ- เนตรนารี ให้กับโรงเรียน บ้านนาสะแบง ตำบลนาสะแบง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน นาสะแบง	กอง การศึกษาฯ																		มีนาคม ๒๕๖๙
รวม						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผต.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๓) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ	๗๐,๐๐๐	จำนวน ๙ หมู่บ้าน ในตำบลนาสะแบง	งานสาธารณสุข														เมษายน ๒๕๖๔

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผศ.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๓) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒	โครงการให้ความรู้ และการป้องกัน โรคติดต่ออุบัติใหม่	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการให้ ความรู้และการป้องกันโรคติดต่อ อุบัติใหม่ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็น	๕,๐๐๐	จำนวน ๙ หมู่บ้าน ในตำบล นาสะแบง	งาน สาธารณสุข ฯ												กรกฎาคม ๒๕๖๙
๓	โครงการณรงค์ ป้องกันและควบคุม โรคติดต่ออุบัติใหม่	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ รณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค ติดต่ออุบัติใหม่ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่า ป้ายรณรงค์ค่านายหน้าพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากรค่าวัสดุอุปกรณ์ การจัดซื้อทรายอะเบท และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๓๐,๐๐๐	จำนวน ๙ หมู่บ้าน ในตำบล นาสะแบง	งาน สาธารณสุข ฯ												มิถุนายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผศ.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๓) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๔	โครงการควบคุมโรค หนองพยาธิ ของ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑	เงินอุดหนุนตามโครงการควบคุม โรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯสยามบรม ราชกุมารี หมู่ที่ ๑ บ้านนาสะแบง ตำบลนาสะแบง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านนา สะแบง	งาน สาธารณสุข ๑														กันยายน ๒๕๖๔
๕	โครงการควบคุมโรค หนองพยาธิ ของ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๒	เงินอุดหนุนตามโครงการควบคุม โรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯสยามบรม ราชกุมารี หมู่ที่ ๒ บ้านนาสะแบง ทุ่ง ตำบลนาสะแบง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านนา สะแบงทุ่ง	งาน สาธารณสุข ๑														กันยายน ๒๕๖๔

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผศ.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๓) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๖	โครงการควบคุมโรค หนองพยาธิ ของ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๓	อุดหนุนโครงการควบคุมโรคขาด สารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๓ ให้แก่คณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านนาสะแบง ตำบลนาสะแบง	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านนา สะแบง	งาน สาธารณสุข ฯ														กันยายน ๒๕๖๙
๗	โครงการควบคุมโรค หนองพยาธิ ของ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๔	เงินอุดหนุนตามโครงการควบคุม โรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี หมู่ที่ ๔ บ้านหนองจิก ตำบลนาสะแบง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านหนอง จิก	งาน สาธารณสุข ฯ														กันยายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผต.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๓) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑๒	โครงการควบคุมโรค หนองพยาธิ ของ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๙	เงินอุดหนุนตามโครงการควบคุม โรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯสยามบรม ราชกุมารี หมู่ที่ ๙ บ้านใหม่ขมแง ตำบลนาสะแบง อำเภอสรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านใหม่ ขมแง	งาน สาธารณสุข																กันยายน ๒๕๖๙	
รวม																						

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน
 ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	โครงการศูนย์ หัวใจแกร่ง แข็งแรงมีความสุข	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสูง วัยหัวใจแกร่ง แข็งแรงมีความสุข โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า ป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๕,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	กอง สวัสดิการ สังคม														มีแผนงาน ๒๕๖๔
๔	โครงการรวม พลังสตรีศรีวิไล เนื่องในวันสตรี สากล ๘ มีนาคม	เงินอุดหนุนตามโครงการรวมพลัง สตรีศรีวิไล เนื่องในวันสตรีสากล ของกลุ่มสตรี อำเภอศรีวิไล จังหวัด บึงกาฬ	๒๐,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	กอง สวัสดิการ สังคม														มีนาคม ๒๕๖๔

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ๒๓.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.					
๕	โครงการโรงเรียน ชาบบาล ตำบล นาสะแบง	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โรงเรียนชาบบาลตำบลนาสะแบง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้าย โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่มค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	กอง สวัสดิการ สังคม																มิถุนายน ๒๕๖๙		
๖	โครงการอุ่นไอรัก จากครอบครัว	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุ่น ไอรักจากครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่มค่าตอบแทน วิทยากร ค่า วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็น	๕,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	กอง สวัสดิการ สังคม																	มิถุนายน ๒๕๖๙	
รวม																							

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผศ.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๕) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	โครงการศูนย์ ปฏิบัติการรวมเิน การช่วยเหลือ ประชาชนของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ศูนย์ปฏิบัติการรวมเินเินการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่า วัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็น	๑๕๐,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๙
๔	โครงการหมู่บ้าน พลเมืองวิถี ประชาธิปไตย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ หมู่บ้านพลเมือง วิถีประชาธิปไตย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๕,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผ.ศ.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๕) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	โครงการจัดงาน รัฐพิธีและงาน พระราชพิธี	เงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานรัฐ พิธีและงานพระราชพิธี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้กับที่ ทำการปกครองอำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ	๔๐,๐๐๐	หอประชุม อำเภอศรี วิไล	สำนักปลัด													ก้ายายน ๒๕๖๙
๖	โครงการ สนับสนุนการ ปฏิบัติภารกิจของ เหล่ากาชาด จังหวัดบึงกาฬ	อุดหนุนโครงการสนับสนุนการ ปฏิบัติ ภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบึง กาฬ ให้กับเหล่ากาชาดจังหวัดบึง กาฬ	๒๐,๐๐๐	สำนักงาน เหล่า กาชาด จังหวัดบึง กาฬ	สำนักปลัด													มีนาคม ๒๕๖๙
รวม																		

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๖) แผนงานเฉพาะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการ ปรับปรุง ซ่อมแซมประปา หมู่บ้านและขยาย เขตท่อส่ง น้ำประปา	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซม ประปาหมู่บ้าน และขยายเขต ท่อส่งน้ำประปา ภายในตำบลนา สะแบง	๑๐๐,๐๐๐	ภายใน ตำบลนา สะแบง	กองช่าง													กัยายน ๒๕๖๔
๒	โครงการชุมชน ปลอดขยะ (Zero Waste)	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการชุมชนปลอดขยะ (Zero Waste) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็น	๕,๐๐๐	จำนวน ๙ หมู่บ้าน	งาน สาธารณสุข													กัยายน ๒๕๖๔

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แบบ ผศ.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๖) แผนงานคณะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ									
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.							
๓	โครงการรักษา ความสะอาด ถนนสายหลัก สายรองและชุมชน	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รักษาความสะอาดถนนสายหลัก สายรองและชุมชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ค่า ป้ายโครงการ ค่าอาหารค่าอาหาร ว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่า วัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็น	๑๐,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	งาน สาธารณสุข																				กันยายน ๒๕๖๙
๔	โครงการอบรม เชิงปฏิบัติการ อาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษาสภาพ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษาสภาพ เช่น ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง พร้อม เครื่องดื่ม ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เป็น	๑๐,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	งาน สาธารณสุข																				กันยายน ๒๕๖๙
รวม																									

๔. การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา

แบบ ผด.๐๒

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา

(๑) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ								
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.						
๕	โครงการ ประเพณีทอด เทียนพรรษา	เพื่อเป็นการเสริมสร้างความร่วมมือ ความสามัคคี ระหว่าง วัด ประชาชน โรงเรียน หน่วยงานของ รัฐ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน	๑๖๐,๐๐๐	วัดในเขต พื้นที่ ตำบลนา สะแบง	กอง การศึกษาฯ																			กันยายน ๒๕๖๙
๖	โครงการ ประเพณีบุญ มหาชาติ (บุญผะ เหวด)	เพื่อเป็นการเสริมสร้างความร่วมมือ ความสามัคคี ระหว่าง วัด ประชาชน โรงเรียน หน่วยงานของ รัฐ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน	๑๐,๐๐๐	วัดในเขต พื้นที่ ตำบลนา สะแบง	กอง การศึกษาฯ																			เมษายน ๒๕๖๙
		รวม	๒๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาระดับการบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระดับการบริหารจัดการภาครัฐ

แบบ ผต.๐๒

(๑) แผนงานกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ในเขตตำบลนาสะแบง ช่วงอายุ ๖๐-๖๙ ปี จำนวน ๖๙๘ คน ช่วงอายุ ๗๐-๗๙ ปี จำนวน ๓๓๗ คน ช่วงอายุ ๘๐-๘๙ ปี จำนวน ๑๐๔ คน ช่วงอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑๑ คน ผู้มีสิทธิรายใหม่ เกิด พ.ศ. ๒๕๐๙ จำนวน ๕๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑,๒๐๐ คน	๙,๓๔๖,๘๐๐	อบต.นาสะแบง	กองสวัสดิการสังคม															กันยายน ๒๕๖๙
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	เป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการ แยกเป็นผู้พิการเด็ก จำนวน ๑๐ คน ๑ และ ๑,๐๐๐ บาท/เดือน ผู้พิการทั่วไป จำนวน ๑๘๔ คน ๑ และ ๘๐๐ บาท/เดือน ประมาณการผู้พิการที่จะมาลงทะเบียน จำนวน ๒๕ คน รวมทั้งสิ้น ๒๑๙ คน	๒,๑๒๖,๔๐๐	อบต.นาสะแบง	กองสวัสดิการสังคม															กันยายน ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาระดับการบริหารจัดการภาครัฐ
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระดับการบริหารจัดการภาครัฐ

(๑) แผนงานกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙									ดำเนินการ แล้วเสร็จ										
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ ผู้สูงอายุเอดส์ในเขตตำบลนาสะแบง จำนวน ๗ คน ในอัตราคนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน	๔๒,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	กอง สวัสดิการ สังคม	↓																			กันยายน ๒๕๖๙
๔	เงินสำรองจ่าย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสภา วการณ์ภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการ ป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณ ภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชนเป็น ส่วนรวม แยกตั้งสำนักงานปลัด ตั้ง ไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท กองช่าง ตั้ง ไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐,๐๐๐	อบต.นา สะแบง	สำนักปลัด, กองช่าง	↓																			กันยายน ๒๕๖๙
๕	เงินสมทบ กองทุน หลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐	ภายใน ตำบลนา สะแบง	สำนักปลัด	↓																			กันยายน ๒๕๖๙
รวม			๑๑,๘๕๒,๒๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาระดับการบริหารจัดการภาครัฐ

แบบ ผด.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระดับการบริหารจัดการภาครัฐ

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาเช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	อบต.นาสะแบง	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๔
๓	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น	จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน	๒๕,๐๐๐	อบต.นาสะแบง	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๔



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ มีประกาศลงวันที่ ๑๕ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายบุญเพ็ง อ่อนสีหา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง