

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๘

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมัน ดวงดี	ประธานสภา อบต.นาสะแบง	สมัน ดวงดี	
๒	นายนพรัตน์ ฤทธิสว่าง	รองประธานสภาฯ	นพรัตน์ ฤทธิสว่าง	
๓	นางสาววราภรณ์ อ่อนคุณ	เลขานุการสภาฯ	วราภรณ์ อ่อนคุณ	
๔	นางสาวอนงคาร โสภา	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	อนงคาร โสภา	
๕	นายพัฒนา อยู่สุข	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	พัฒนา อยู่สุข	
๖	นายสำเร็จ คำแก้ว	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	สำเร็จ คำแก้ว	
๗	นายสมปอง เมินเทียน	สมาชิกสภา อบต. ม.๖	สมปอง เมินเทียน	
๘	นายแดนชัย โนนเพี้ย	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	แดนชัย โนนเพี้ย	
๙	นายคำม่วน สายแก้ว	สมาชิกสภา อบต. ม.๘	คำม่วน สายแก้ว	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบุญเพ็ง อ่อนสีหา	นายก อบต.นาสะแบง	บุญเพ็ง อ่อนสีหา	
๒	นายสุนทร ศรีลาพัฒน์	เลขานุการนายก อบต.นาสะแบง	สุนทร ศรีลาพัฒน์	
๓	นายนรินทร์ ศรีอุทา	ปลัด อบต.นาสะแบง	นรินทร์ ศรีอุทา	
๔	นางสาววารินทร์ พลชุมแสง	รองปลัด อบต.นาสะแบง	วารินทร์ พลชุมแสง	
๕	จ.ส.ต.กิตติกร กองโพธิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน หน.สำนักปลัด	กิตติกร กองโพธิ์	
๖	นายสิทธิเดช ทองอ่อน	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สิทธิเดช ทองอ่อน	
๗	นางสาวมานิดา ศรีษาพุทธ	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	มานิดา ศรีษาพุทธ	
๘	นายฉัตรราชย์ บริกุล	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ฉัตรราชย์ บริกุล	
๙	นางสุภาพร พดาเวช	เจ้าพนักงานธุรการ	สุภาพร พดาเวช	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุม นางสาววรารักษ์ อ่อนคุณ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง เชิญสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านเข้าห้องประชุม โดยมีนายสมัน ดวงดี ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

- ประธานสภาฯ เรียนสมาชิกสภาและคณะผู้บริหาร ผมนายสมัน ดวงดี ประธานสภาฯ ขอทำหน้าที่เปิดประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**
ประธานสภาฯ เรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง แจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ
ที่ประชุม - ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**
ประธานสภาฯ ตามรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง สมัยสามัญประจำปีสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะแก้ไขเพิ่มหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม มีมติรับรองเป็นเอกฉันท์ ๘ เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ้นถาม**
ประธานสภาฯ เรียนสมาชิกสภาฯ ในระเบียบวาระที่ ๓ มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอหรือไม่
มติที่ประชุม - ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**
เรื่อง แปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๔.๑ เรื่อง แปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ประธานสภาฯ เรียนคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในการประชุมในวันนี้เพื่อแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายการต่อไป
นายสมปอง เมินเทียน รายการที่ ๑๒ แผนงานสาธารณสุข (หน้า ๑๓๒) หมวดค่าวัสดุสำนักงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐บาท ขอดัดลง ๕,๐๐๐ บาท คงไว้ ๕,๐๐๐ บาท ผมว่ามีการตั้งงบประมาณไว้ทุกกองจึงขอดัดงบประมาณลง และขอให้งานสาธารณสุขชี้แจงรายละเอียดถึงความจำเป็น
นายนรินทร์ ศรีอุทา เรียนสมาชิกสภาฯด้วยงานสาธารณสุขฯ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริการด้านสาธารณสุข เช่น การรับส่งผู้ป่วย การจัดเก็บขยะมูลฝอย การจัดการสิ่งแวดล้อม จึงมีความจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์สำหรับการป้องกันสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือยาง ถุงสำหรับใส่ขยะ ผ้ากันเปื้อน ถุงขยะ หน้ากากอนามัย เป็นต้น หากมีการตัดงบประมาณอาจจะไม่เพียงพอสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
นายพัฒนา อยู่สุข รายการที่ ๑๓ แผนงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (หน้า ๑๔๙) หมวดค่าใช้สอย โครงการรักษาความสะอาดถนนสายหลักถนนสายรองและชุมชน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอดัดลง ๑๐,๐๐๐ บาท คงไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพราะว่าแต่ละหมู่บ้านก็ได้มีการพัฒนา ปรับภูมิทัศน์อยู่แล้ว ช่วงหน้าฝนแต่ละหมู่บ้านก็มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

นายณรินทร์ ศรีอุทา (ปลัด อบต.นาสะแบง)	เรียนสมาชิกสภาโครงการรักษาความสะอาดถนนสายหลักสายรองเป็นโครงการที่จังหวัดบึงกาฬกำหนดนโยบายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการรักษาความสะอาดในพื้นที่ โดยการรักษาความสะอาด เก็บขยะตามสายทางหลักและสายทางรอง ที่อยู่ในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง
นายพัฒนา อยู่สุข	รายการที่ ๑๔ แผนงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (หน้า ๑๔๙) หมวดค่าใช้จ่าย โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอดัดลง ๑๐,๐๐๐ บาท คงไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพราะในปีงบประมาณที่ผ่านมาไม่ได้ดำเนินการ จึงขอดัดงบประมาณลง
นายณรินทร์ ศรีอุทา (ปลัด อบต.นาสะแบง)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) เป็นโครงการที่มุ่งเน้นการสร้างเครือข่ายอาสาสมัครในระดับท้องถิ่น เพื่อร่วมกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย อาสาสมัครเหล่านี้จะได้รับการอบรมเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการขยะ และมีส่วนร่วมในการรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในชุมชนให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การคัดแยกขยะ และการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
ประธานสภา	ในขณะนี้เวลา ๑๐.๓๐ นาที ก่อนที่จะมีการพิจารณาประชุมในวาระต่อไป หยุดพัก และจะเริ่มประชุมอีกครั้งในเวลา ๑๐.๔๕ น.
นายพัฒนา อยู่สุข	รายการที่ ๑๕ แผนงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (หน้า๑๔๙) หมวดค่าวัสดุ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท ขอดัดลง ๒๐,๐๐๐ บาท คงไว้ ๗๐,๐๐๐บาท ตามที่ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐ เดือน ใช้จ่ายอยู่ที่ ๖๓,๖๐๐ บาท และเหลืองบประมาณอีก ๒ เดือนก็จะหมดปีงบประมาณคาดว่าน่าใช้จ่ายงบประมาณทั้งหมด ๗๐,๐๐๐ บาทจึงขอดัดงบประมาณลง ๒๐,๐๐๐บาท เหลือ ๗๐,๐๐๐ บาท
นายณรินทร์ ศรีอุทา	เรียนสมาชิกสภาค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันรถบรรทุกขยะ ซึ่งออกให้บริการจัดเก็บขยะตามหมู่บ้านทั้ง ๙ หมู่บ้าน ๑ อาทิตย์ต่อ ๔ วัน หากวันไหนขยะเต็มรถก็จะนำขยะไปที่บ่อขยะของ อบจ.บึงกาฬที่บ้านโนนสมบูรณ์ อ.เมืองบึงกาฬ รถยนต์มีขนาดใหญ่จึงทำให้ต้องใช้น้ำมันปริมาณค่อนข้างมาก เราจึงต้องตั้งงบประมาณให้เพียงพอกับการใช้งาน เพื่อการให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง
นายพัฒนา อยู่สุข	รายการที่ ๑๖ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (หน้า ๑๕๓) หมวดค่าใช้จ่าย โครงการประเพณีงานบุญบั้งไฟ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ขอดัดลง ๑๐,๐๐๐ บาท คงไว้ ๐ บาท ขอดัดลงเนื่องจากว่า อบต.นาสะแบงได้ดำเนินการจัดงานโครงการนี้ติดต่อกันมา ๓ ปีแล้ว จึงอยากให้งดเพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณ
นางสาววรินทร์ พลชุมแสง (รองปลัดอบต.นาสะแบง)	เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาโครงการประเพณีงานบุญบั้งไฟเป็นการอนุรักษ์สืบสานประเพณีท้องถิ่น เน้นให้ประชาชนเข้ามีส่วนร่วมทุกหมู่บ้าน และที่ผ่านก็มีประชาชนเข้าร่วมจำนวนมาก สำหรับการตั้งงบประมาณในครั้งนี้เพื่อรองรับการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ หากไม่ตั้งงบประมาณหรือไม่มีโครงการก็ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณได้

นายพัฒนา อยู่สุข	รายการที่ ๑๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (หน้า ๑๕๙) หมวดค่าวัสดุ ค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐บาท ขอตัดลง ๒๐,๐๐๐บาท คงไว้ ๕๐,๐๐๐บาท ตามที่ได้ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ใช้จ่ายอยู่เดือนละ ๔,๔๐๐ บาท ๑๒ เดือน ก็ประมาณ ๕๒,๘๐๐ บาท จึงขอตัดงบประมาณลง
นายณรินทร์ ศรีอุทา (ปลัด อบต.นาสะแบง)	เรียนสมาชิกสภาฯ กงช่าง มีหน้าที่รับผิดชอบหลายงาน ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิง งานตัดหญ้า ซ่อมแซมถนน ประปาหมู่บ้านซึ่งต้องใช้รถยนต์ในการทำงาน รถจักรยานยนต์ ที่ใช้ในการทำงาน ในพื้นที่ตำบลนาสะแบง รถยนต์ใช้ในการไปตรวจงานก่อสร้างเกือบทุกวันจึงมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณไว้ให้เพียงพอที่จะใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงาน
นายพัฒนา อยู่สุข	รายการที่ ๑๘ แผนงานการพาณิชย์ (หน้า ๑๖๘) หมวดค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์ ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐บาท ขอตัดลง ๕,๐๐๐บาท คงไว้ ๑๙,๐๐๐ บาท ถ้าให้จัดซื้อในราคาเดียวกันทุกแผนงาน
นายณรินทร์ ศรีอุทา (ปลัด อบต.นาสะแบง)	เรียนสมาชิกสภาฯค่าครุภัณฑ์ ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐บาท สำหรับแนวทางหลักเกณฑ์การจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์นั้นขึ้นอยู่กับคุณลักษณะการใช้งาน สำหรับงานจัดเก็บรายได้ มีการออกไปตามหมู่บ้านเพื่อจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับภาษีและการให้บริการรับชำระภาษี คุณสมบัติของคอมพิวเตอร์ต้องมีประสิทธิภาพขั้นสูง สามารถประมวลผลได้อย่างรวดเร็ว เชื่อมกับอินเทอร์เน็ตได้ดี จึงจะทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ
นายแดนชัย โนนเพี้ย	รายการที่ ๑๙ แผนงานรักษาความสงบใน (หน้า ๑๐๖) หมวดค่าใช้สอย ค่าจ้างทำป่าย ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐บาท ขอตัดลง ๕,๐๐๐ บาท คงไว้ ๑๕,๐๐๐บาท การจัดป่ายทำทุกปี บางป่ายก็เป็นเรื่อง อยากรักษาป่าเดิมกลับไปใช้อีกเพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณ
ประธานสภาฯ	ในขณะนี้เวลา ๑๔.๓๐ นาที ก่อนที่จะมีการพิจารณาประชุมในวาระต่อไป หยุดพัก และจะเริ่มประชุมอีกครั้งในเวลา ๑๔.๔๕ น.
จ.ส.ต.กิตติกร กองโพธิ์ (หัวหน้าสำนักปลัด)	เรียนสมาชิกสภาฯด้วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย เป็นต้น วางแผนป้องกันและระงับเหตุสาธารณภัยต่างๆ ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยในช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาล ซึ่งในการเป็นการตั้งงบประมาณเพื่อใช้จ่ายการจัดทำป้ายรณรงค์ ป้ายโครงการ ป้ายประกาศ ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชนให้ทราบข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
นายแดนชัย โนนเพี้ย	รายการที่ ๒๐ แผนงานรักษาความสงบใน (หน้า ๑๑๒) หมวดค่าวัสดุ วัสดุเครื่องดับเพลิง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอตัดลง ๕,๐๐๐ บาท คงไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เครื่องดับเพลิงก็ไม่ได้ใช้ จึงขอตัดงบประมาณลง
จ.ส.ต.กิตติกร กองโพธิ์ (หัวหน้าสำนักปลัด)	เรียนสมาชิกสภาฯการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านงบประมาณ เพราะในแต่ละปีเราไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าจะเหตุการณ์ไฟไหม้หรือไม่ เรามีการเตรียมพร้อมทั้งบุคลากร อุปกรณ์เครื่องดับเพลิง ให้มีความตลอดเวลาครับ
นายแดนชัย โนนเพี้ย	รายการที่ ๒๑ แผนงานการศึกษา (หน้า ๑๑)หมวดค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอตัดลง ๕,๐๐๐บาท คงไว้ ๑๕,๐๐๐บาท ทุกแผนงานมีการตั้งงบประมาณ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว คิดว่าน่าเพียงพอต่อการใช้งาน จึงขอตัดงบประมาณลง
นางสาววารินทร์ พลชุมแสง (รองปลัด อบต.นาสะแบง)	เรียนสมาชิกสภาฯ การตั้งงบประมาณค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ในส่วนของการศึกษาฯ เพื่อจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัวให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ ซึ่งในแต่ละศูนย์ก็มีความจำเป็นต้องการใช้งาน ซึ่งในปีงบประมาณนี้มีการตั้งงบประมาณน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เพราะมีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่สูงขึ้น หากมีการตั้งงบประมาณลงอาจจะทำให้ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯท่านมีเรื่องที่จะเสนอเพิ่มอีกหรือไม่

มติที่ประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

มติที่ประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ

มติที่ประชุม - ไม่มี -

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯท่านจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่

นางสาวอนงคาร โสภา เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉันขอเสนอปิดประชุม

นายนพรัตน์ ฤทธิ์สว่าง ผู้รับรอง

นายสมปอง เมินเทียน ผู้รับรอง

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ มีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอนัดประชุมเพื่อลงมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาววรารักษ์ อ่อนคุณ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

(ลงชื่อ)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายคำม่วน สายแก้ว)

(ลงชื่อ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสำเร็จ คำแก้ว)

(ลงชื่อ)

กรรมการและเลขานุการตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวอนงคาร โสภา)

การรับรองรายงานการประชุม

.....
.....

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายสมัน ดวงดี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง