



ที่ บก ๗๒๘๐๑ / ๖๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง
๑๕๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลนาสะแบง
อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๒๑๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๑๗

เรียน นายอำเภอศรีวิไล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

จำนวน ๑ ชุด

๒. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง มีความจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย จึงได้โอนงบประมาณในครั้งนี้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงขอรายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ดังกล่าวให้อำเภอทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญเพ็ง อ่อนสีหา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

อบต.นาสะแบง

โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๐๙๗๘

โทรสาร. ๐ ๔๒๔๙ ๐๙๗๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

ที่ บก ๗๒๘๐๑ / ๓๙

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

เรื่องเดิม

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง ได้อนุมัติให้ สำนักปลัด โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด ได้ดำเนินการโอนงบประมาณในระบบบันทึกบัญชีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยเหลือเพียงขั้นตอนการอนุมัติเท่านั้น ทั้งนี้จะอนุมัติได้เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ ประกาศการโอนแล้ว

ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง และตอบสนองความต้องการอันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนเป็นสำคัญเห็นควรลงนามใน ประกาศโอนงบประมาณและหนังสือแจ้งนายอำเภอศรีวิไล

ระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นเมื่อได้รับ อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งนายอำเภอทราบภายในสิบห้าวัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

(นางสาวมานิดา ศรีชาพุทธ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(จำสืบทรี)

(กิตติกร กองโพธิ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปรักษาการแทน

หัวหน้าสำนักสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

เพื่อเป็นรองปลัด

(นางสาววรินทร์ พลชุมแสง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

(นายวรินทร์ ศรีอุทา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

☒ อนุมัติตามเสนอ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายบุญเพ็ง อ่อนสีหา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

หมายเหตุ : บันทึกข้อความ ที่ บก ๗๒๘๐๑/๓๙ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม สุขภาพจิตให้กับ ประชาชนด้วย การพึ่งธรรม	0.00	4,800.00	4,800.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	50,000.00	43,900.00	4,800.00 (+)	48,700.00	เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ สำหรับการเบิกจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		36,000.00	36,000.00	36,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		48,000.00	24,000.00	36,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ สำหรับการเบิกจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	20,000.00	19,370.00	1,000.00 (-)	18,370.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	50,000.00	35,400.00	1,000.00 (+)	36,400.00	เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ สำหรับการเบิกจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	20,000.00	18,370.00	10,000.00 (-)	8,370.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้าน ครัว		30,000.00	1,965.00	10,000.00 (+)	11,965.00	เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ สำหรับการเบิกจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงาน บ้านงานครัว
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการ ไปรษณีย์		30,000.00	14,067.00	12,000.00 (-)	2,067.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	30,000.00	11,900.00	12,000.00 (+)	23,900.00	เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ สำหรับการเบิกจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		60,000.00	30,000.00	10,000.00 (-)	20,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคลากรหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	100,000.00	127,600.00	10,000.00 (+)	137,600.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		240,000.00	47,886.00	20,000.00 (-)	27,886.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	100,000.00	137,600.00	20,000.00 (+)	157,600.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	30,000.00	29,384.00	10,000.00 (-)	19,384.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	100,000.00	157,600.00	10,000.00 (+)	167,600.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,794,960.00	425,226.00	15,140.00 (-)	410,086.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		277,920.00	78,330.00	15,140.00 (+)	93,470.00	เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ สำหรับการเบิกจ่ายเพื่อเป็นค่าเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างบริการ บัณฑิตกลุ่ม	120,000.00	15,342.00	10,000.00 (-)	5,342.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	30,000.00	23,900.00	10,000.00 (+)	33,900.00	เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ สำหรับการเบิกจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	10,000.00	8,700.00	5,500.00 (-)	3,200.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	1,360.00	5,500.00 (+)	6,860.00	เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ สำหรับการเบิกจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง
 (ได้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..... ขอ..... 26
 พ.ศ. 2563



(ลงชื่อ).....

(..... นางนพมาศ บุญครอง.....)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่..... 15..... เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ. 2568

หัวหน้าหน่วยงาน..... สังกัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ได้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณคงเหลือที่ขี้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..... ขอ..... 26
 พ.ศ. 2563



(ลงชื่อ).....

(..... จัลลิตร์กิตติกร กองโพธิ์.....)

ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปรักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่..... 15..... เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางนพมาศ บุญครอง.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....15.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2568.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....นายธนัท ศรีอุทา.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะแบง.....

วันที่.....15.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2568.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(..... นายบุญเพ็ง อ่อนสีหา.....)

ตำแหน่ง..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะแบง.....

วันที่..... 15..... เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ..... 2568.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(..... นางนพมาศ บุญครอง.....)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่..... 15..... เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ..... 2568.....

สำหรับกรณีที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน ก่อร่าง
.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
(..... นายวิสุจน์ ลานรอบ)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

สำหรับกรณีที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน
.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๗

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๗ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอจึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้าย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายบุญเพ็ง อ่อนสีหา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง