



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาสะแบง โทร.๐๔๒๔๙๐๙๗๘

ที่ บก ๗๒๘๐๑/-

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาสะแบง

## เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาสะแบง ได้มีนโยบายด้านการบริหารงานบุคคล โดยให้ครอบคลุมด้านการปรับปรุงโครงสร้าง ระบบงาน และการบริหารอัตรากำลัง ด้านการพัฒนาบุคลากร การพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านสวัสดิการและการบริหาร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาสะแบง เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด นั้น

## ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาสะแบง ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรพนักงานส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ และแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาสะแบง เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรของทุกส่วนราชการ ทั้งคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในการส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมถึงรับทราบปัญหาและเข้าใจในบทบาทอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในด้านต่างๆ เพื่อนำมาพัฒนาสมรรถนะของตนเองตามสายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ และได้ปรับปรุงการดำเนินงานและการบริหารงานของ อบต.เพิ่มพูนความรู้ ในการปฏิบัติงานให้กับตนเองและหน่วยงาน ส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย มากยิ่งขึ้น ซึ่งการดำเนินการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามแผนพัฒนาบุคลากรพนักงานส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ และแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ได้สิ้นสุดระยะเวลาการประกาศใช้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว

## ข้อเสนอ

เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายการเจ้าหน้าที่สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาสะแบง ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลทราบต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเย็นฤดี พรหมบิน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

---

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....  
.....



จ.ส.ต.

(กิตติกร กองโพธิ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.

.....  
.....



(นายนรินทร์ ศรีอุทา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาสะแบง

ความเห็นนายก อบต.

.....  
.....



(นายบุญเพ็ง อ่อนสีหา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาสะแบง

**แบบรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตําบลนาสะแบง อําเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)			ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี เริ่ม-สิ้นสุด)	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม	โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
			ได้รับ	จ่าย	คงเหลือ						
๑	การประชุมประจำเดือน พนักงาน และอบรม คุณธรรมจริยธรรม	ติดตามการ ดำเนินงานตาม นโยบายฯ ส่งเสริมให้ บุคลากรมีทัศนคติที่ดี ต่อองค์กรและมี คุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน, ข้าราชการ ๑๙ คน, ลูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๔๙	พนักงานบางส่วนมี ภารกิจหลักที่ไม่ สามารถเข้าร่วมได้ เช่น ครู และ บุคลากร ทาง การศึกษา	ส่งตัวแทนเข้า ร่วมประชุม	
๒	จัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี เพื่อใช้ในการดำเนินงาน โครงสร้างและกรอบ อัตราค่าจ้างที่รองรับ ภารกิจขององ การ บริหารส่วนตําบล	ดำเนินการจัดทำและ ปรับปรุงแผน อัตราค่าจ้าง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงฉบับที่ ๓ เพื่อกำหนด อัตรา ค่าจ้างรองรับ ภารกิจของหน่วยงาน โครงสร้างของงบการ บริหารส่วนราชการ และการพิจารณา ปรับปรุงภาระงานให้ สอดคล้องกับส่วน ราชการใน ปัจจุบัน	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน, ข้าราชการ ๑๙ คน, ลูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	-	ไม่มี	ไม่มี	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)			ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี เริ่ม-สิ้นสุด)	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม	วัตถุประสงค์	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
			ได้รับ จัดสรร	ผลการใช้ จ่าย	คงเหลือ					
๓	จัดทำและดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติราชการและพันธกิจงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตราค่าจ้างที่ลาออกหรือโอนย้าย	สรรหาพนักงานจ้างที่ว่างในตำแหน่ง ผช. จพง.พิศุฑู โดยผ่านการสรรหา จำนวน ๑ ราย และให้ กสส. ดำเนินการสอบแทนในตำแหน่งพนักงาน ส่วน ตำแหน่งว่าง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน , ข้าราชการ ๑๙ คน, ลูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน		ไม่มี	
๔	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางสายงาน ตำแหน่งในบุคลากรทราบ	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทาง ความก้าวหน้า ในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมตั้งกล่าว และมีพนักงานส่วนตำบล สอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานจากระดับเป็นชำนาญการ จำนวน ๑ ราย	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน , ข้าราชการ ๑๙ คน, ลูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๕๐	ไม่มี	ไม่มี



**แบบรายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี เริ่ม-สิ้นสุด)	ข้อมูลสถิติ อัตรากำลัง	ข้อมูลสถิติ ผู้เข้าร่วม โครงการ/ กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
			ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย	คงเหลือ						
<b>ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร</b>											
<b>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน</b>											
๑	การพัฒนาองค์ความรู้ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในสาย งานที่มอบหมาย อัตรากำลัง	- บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงาน นำความรู้ที่ ได้กลับไปปฏิบัติงาน และหน่วยงานมี บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานใน สายงาน	๒๒๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน , ข้าราชการ ๑๙ คน, ลูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๔๕	ไม่มี	ไม่มี	
<b>กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงาน</b>											
๑	กิจกรรมให้ความรู้และส่งเสริม ความก้าวหน้าให้บุคลากรในสายงาน ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ แนวทางเส้นทาง ความก้าวหน้าใน สายงาน ตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์ เส้นทาง ความก้าวหน้า ในสายงาน ตำแหน่งให้ บุคลากรทุกคนทราบ พร้อมทั้ง ให้ คำปรึกษาตั้งกล่าว และมีพนักงานส่วน ตำบลคอย คัดเลือก เพื่อเปลี่ยนสายงาน จากประเภททั่วไป เป็น ประเภทวิชาการ จำนวน ๑ ราย	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน , ข้าราชการ ๑๙ คน, ลูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๕๐	ไม่มี	ไม่มี	

**กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร**

๑	กิจกรรม ๕.ส. หน่วยงานมีความสะอาดเรียบร้อย ส่งเสริมสภาพแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น การทำงาน	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน, ข้าราชการ ๑๙ คน, ลูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๕๙	ไม่มี	ไม่มี
---	---	---	---	---	---------------------------------	---	----	-------	-------

**ด้านการพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนดี**

**กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรให้เป็นคนมีความรู้คู่ความดี**

๑	กิจกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก)	-	-	-	๕ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน, ข้าราชการ ๑๙ คน, ลูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๕๙	ไม่มี	ไม่มี	
๒	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้าน ศาสนา และวัฒนธรรมและบำเพ็ญ ตบที่ เป็นประโยชน์	บุคลากรได้เข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน, ข้าราชการ ๑๙ คน, ลูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๕๙	ไม่มี	ไม่มี

**กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน**

๑	จัดทำประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน	-	-	-	๕ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน, ข้าราชการ ๑๙ คน, ลูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๕๙	ไม่มี	ไม่มี
---	---	---	---	---	---------------------------------	---	----	-------	-------

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน											
๒	กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ ข้อมูล ด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง ผู้มีส่วนได้เสีย การสร้างจิตสำนึก ทางสื่อสังคมออนไลน์ (facebook Line website ฯลฯ ขององค์กร)	หน่วยงานมีการจัดทำประกาศการจัดซื้อจัดจ้างสื่อออนไลน์ เพื่อการบริหารงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้	-	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน , ข้าราชการ ๑๙ คน , ถูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	-	ไม่มี	ไม่มี
๓	การอบรมด้านวินัยและรักษาวิสัย ในการทำงาน	ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายฯ ส่งเสริมให้บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรและมีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน , ข้าราชการ ๑๙ คน , ถูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๔๙	พนักงานบางส่วนมีภารกิจหลักที่ใหม่ สามารถเข้าร่วมได้ เช่น ครู และบุคลากรทางการศึกษา	ไม่มี	

**ด้านการพัฒนาบุคลากรเป็นผู้ว่าการเปลี่ยนแปลง**

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้ยอมรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นองค์กร ในอนาคต										
๑	โครงการประชุมสภาท้องถิ่นตาม ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงฐานะของ องค์ประกอบของส่วนท้องถิ่น	ผู้บริหารได้ทราบถึงการจัดตั้ง การเปลี่ยนแปลงสถานะ และ เขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพร้อมทั้ง เปรียบเทียบความแตกต่างอำนาจหน้าที่เดิมกับ อำนาจหน้าที่ใหม่	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน , ข้าราชการ ๑๙ คน , ถูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๔	ไม่มี	ไม่มี

<b>๒</b> นำระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงานและจัดประชุม ชักซ้อม การใช้งานระบบ สารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ ของหน่วยงานเพื่อ ยกระดับ ศักยภาพของพนักงานใน องค์การด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	พัฒนาคำความรู้ความ เข้าใจด้านเทคโนโลยี ให้แก่ พนักงาน และ ปรับปรุงระบบการ บริหารจัดการให้มี ประสิทธิภาพ รวดเร็ว และทันสมัย	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน , ข้าราชการ ๑๙ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๕๙	ไม่มี	ไม่มี		
---	--	-----------	-----------	-----	---------------------------------	---	----	-------	-------	--	--

**กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรร่วมมือกับเครือข่าย หน่วยงานรัฐ เอกชน และภาพประชาชน**

<b>๑</b> โครงการเสริมสร้างความรู้ ด้านการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบของหน่วยงานภาครัฐ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๘	บุคลากรเข้าร่วม โครงการฯ กับ เครือข่าย ณ ห้องสิรินธรวัลลี ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ หน่วยงาน มีบุคลากร ที่เป็นแบบอย่างที่ดีใน การด้านการทุจริต	-	-	-	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน , ข้าราชการ ๑๙ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๑	ไม่มี	ไม่มี		
--	---	---	---	---	-----------------	---	---	-------	-------	--	--

**ด้านการสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันพัฒนา**

**กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้บุคลากรยอมรับในผลงานของคนอื่นและปรับปรุงแก้ไขในผลงานของตน**

<b>๑</b> การประชุมประจำเดือน พนักงานและอบรมคุณธรรมจริยธรรม	ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายฯ ส่งเสริมให้ บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรและมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน , ข้าราชการ ๑๙ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๕๙	พนักงานบางส่วนมีภารกิจหลักที่ไม่สามารถเข้าร่วมได้ เช่น ครู และบุคลากรทางการศึกษา	ไม่มี		
---	---	---	---	---	---------------------------------	---	----	--	-------	--	--

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ร่วมกันในการปฏิบัติงานภายในองค์กร (KM)											
๑	มีการจัดการความรู้ในองค์กร (Knowledge Management KM) การทำงานร่วมกัน การแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกัน การถ่ายทอดความรู้ ระหว่างเพื่อนร่วมงาน	หน่วยงานมีทีมงานที่มีคุณภาพในการขับเคลื่อนงาน ขององค์กร	-	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน , ข้าราชการ ๑๙ คน , ลูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๕๙	ไม่มี	ไม่มี
๒	สำรวจความต้องการการปึกอบรม หรือ สภาพปัญหาความต้องการพัฒนา ของพนักงานส่วนตำบล	องค์กรได้ทราบความต้องการของพนักงาน โดยการ พัฒนา เครื่องมือแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน วิทยุชุมชน ในชุมชน แบบสอบถามความ ต้องการ ผูกอบรม และสนทนาระยะที่ ต้องการพัฒนา วิทยุชุมชน	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร ๔ คน , ข้าราชการ ๑๙ คน , ลูกจ้างประจำ ๑ คน, พนักงานจ้าง ๒๕ คน	๕๕	ไม่มี	ไม่มี	
รวมทั้งสิ้น			๒๗๓,๐๐๐	๒๓๓,๐๐๐	๔๐,๐๐๐						